



استمارة حضور الموظف لامتحانات

- الاسم العائلي والشخصي: بالفرنسية:
- الرقم الوطني: الرقم المعلوماتي:
- الفوج: المسار: رقم ب.ت. و:

الفصل	الوحدة	التاريخ والمكان	اسم الأستاذ المراقب	توقيع المراقب

تأشيرة رئيس الشعبة:

- توقيع الطالب الموظف:

ملحوظة:

- 1- يتم التوقيع يوم الامتحان.
- 2- يشطب على الخانات الفارغة.
- 3- نسخة للطالب الموظف ونسخة للإدارة.